

PRESENTACIÓN DE PLAN DE ACTUACIÓN

FUNDACIÓN:

CLUSTER DE CONSERVACIÓN DE PRODUCTOS DEL MAR

Nº REGISTRO:

146AGR

PLAN DE ACTUACIÓN PARA EL EJERCICIO:

01/01/2023 - 31/12/2023

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

1. ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD

A1. Acción Colección Museo

Tipo: Propia

Sector: Cultura

Función: Bienes y servicios

Lugar de desarrollo de la actividad: TODAS, España

Descripción detallada de la actividad prevista:

El Museo ANFACO es una colección visitable, ubicada en la sede de ANFACO-CECOPECA, cuya misión es conservar, investigar, exhibir y divulgar la historia del patrimonio industrial conservero.

Proteger y divulgar la historia conservera para sensibilizar a la población del valor cultural de una industria íntimamente ligada a su desarrollo económico y social. Una apuesta innovadora de ANFACO-CECOPECA en la defensa de nuestro patrimonio Industrial.

El Museo ANFACO es el resultado de un proyecto iniciado en el año 2004 con motivo del centenario de la Asociación Conservera. Bajo el lema "100 años de Unión Conservera" se desarrollaron una serie de actos de carácter institucional que contribuyeron a destacar la importancia del sector en relación con el territorio donde desarrolla su actividad. El esfuerzo que supuso, evidenció la importancia de divulgar un legado que precisaba de un lugar permanente, y a la vez, dotar de continuidad a la difusión de la historia de las conservas de pescado y marisco. Siendo el inicio de una colección y del actual proyecto museístico.

Las acciones comprendidas Colección Museo e para este 2023 son:

Aumentar la colección permanente del Museo ANFACO a través de donaciones o depósitos, tanto de bienes materiales como inmateriales. El aumento y conservación del número de objetos, artefactos, documentales, bibliográficos y de la memoria del trabajo del patrimonio industrial como objetivo continuo e inherente a la labor del museo.

Continuar con la tercera fase de digitalización de los fondos iniciada en 2021.

La catalogación de los fondos expuestos en museo con el gestor Xmuseum adquirido y adaptado a las características de nuestra colección en 2022 para su acceso público a través de nuestra web en el camino de la conversión en un museo digital. El objetivo es hacer accesible la información de la colección a los usuarios. Así como la difusión y divulgación que componen los fondos museísticos.

Recursos humanos a emplear en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO	Nº HORAS / AÑO
Personal asalariado	1,00	425,00
Personal con contrato de servicios	0,00	0,00
Personal voluntario	0,00	0,00

Beneficiarios y/o usuarios de la actividad

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO	INDETERMINADO
Personas físicas	0,00	X
Personas jurídicas	11,00	

Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD
----------	-----------	----------

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

FUNDACIÓN 146AGR: CLUSTER DE CONSERVACIÓN DE PRODUCTOS DEL MAR.

Digitalización fondos museo	nº de objetos museo	2.500,00
Catalogación fondos museo	nº de fichas catalogadas	100,00
Difusión colección museo	nº visitantes físicos	1.200,00
Colaborar exposiciones	nº de colaboraciones	2,00
Colaborar en publicaciones /audiovisuales	nº de publicaciones	1,00
Ampliación colección	nº depósitos/donaciones	25,00
Difusión colección Museo	nº de comunicaciones	2,00
Difusión colección museo virtual	nº de usuarios	1.500,00
Difusión colección museo virtual	nº visitas web	7.000,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

A2. Acción Didáctica

Tipo: Propia

Sector: Cultura

Función: Bienes y servicios

Lugar de desarrollo de la actividad: TODAS, Galicia, Portugal, España

Descripción detallada de la actividad prevista:

El Museo ANFACO de la industria conservera es un espacio que permite un recorrido por la historia de la transformación de los productos del mar, un itinerario que hace hincapié en los recursos técnicos, científicos, históricos, publicitarios y humanos presentes en el desarrollo de este sector desde sus inicios hasta la actualidad.

Es un museo de naturaleza histórica y didáctica, siendo la divulgación, el fomento de la investigación, y la conservación de la cultura material e inmaterial de la industria conservera objetivos estratégicos. Además, es un espacio receptor, lugar de encuentro social de las experiencias laborales vinculadas a la industria, comunicando emoción, información, vivencias para recuperar la memoria del trabajo.

Las visitas guiadas recorren la colección de la mano de personal especializado y para toda la ciudadanía en grupos de hasta 25 personas, y de una hora de duración. Se trata de un museo accesible en el que participan activamente grupos de personas con diversidad funcional y otros colectivos como grupos escolares, asociaciones culturales y sociales, universitarios, ciclos de formación, visitas institucionales y público en general. Para el mejor desarrollo de las visitas se crearon unas Unidades Didácticas dirigidas a todos los grupos de edad.

A través de las visitas guiadas tanto presenciales como online el museo lleva a cabo una importante labor divulgativa cuyo objetivo es mostrar la historia de las conservas de pescado y marisco, una historia vinculada al territorio costero pero una gran desconocida.

En 2020 la fundación ha creado su web con contenidos didácticos de la colección museística, enlaces y artículos de interés para posicionarnos como referente en el conocimiento de la cultura conservera online, alcanzado una nueva audiencia. Por otra parte, en 2021 se ha hecho un importante esfuerzo en la digitalización de la colección, en el 2022 la previsión es continuar creando recursos didácticos y participar con las administraciones públicas educativas para fortalecer la oferta didáctica y las relaciones entre entidades de conocimiento.

Otras acciones para difundir la historia, el patrimonio industrial y las bondades de los productos del mar es la llevada a cabo en el marco de los Plan Proxecta de la Consellería de Educación de la Xunta de Galicia. Los planes proxecta son programas de innovación educativa de la Consellería de Educación de Galicia en colaboración con diversos centros escolares adscritos al plan. El objetivo es fomentar la innovación, la transversalidad e interdisciplinaridad y los proyectos escolares fuera del plan curricular a través de programas específicos para trabajar en el aula a lo largo de todo el curso. En este caso, la iniciativa presentada por la fundación se denomina "Patrimonio salitre" e implica el diseño de una propuesta pedagógica para profundizar en el conocimiento de la cultura derivada de la actividad industrial de los productos del mar, a través de una metodología dinámica, activa, de cooperación y con un contexto muy claro. Todo ello, nos permite trabajar con la experiencia práctica de los estudiantes sobre su entorno inmediato.

Asimismo se participa junto a la Consellería de Educación de la Xunta de Galicia en el Plan de Emprendimiento en el Sistema Educativo Gallego Edutecemprende. Es una apuesta clara y firme por la implantación en la comunidad educativa de los niveles no universitarios de esta cultura tan necesaria para mejorar la competitividad de nuestras empresas y la empleabilidad de los gallegos. El plan consiste en la colaboración con diferentes entidades públicas y privada y permite el conocimiento por parte de los alumnos no universitarios del tejido empresarial, en este caso de ANFACO-CECOPESCA.

La acción divulgativa comprende también la edición de guías, itinerarios industriales, unidades didácticas, el envío de maletas didácticas viajeras a centros escolares, la creación de recursos digitales.

Recursos humanos a emplear en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO	Nº HORAS / AÑO
Personal asalariado	1,00	255,00
Personal con contrato de servicios	0,00	0,00
Personal voluntario	0,00	0,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

Beneficiarios y/o usuarios de la actividad

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO	INDETERMINADO
Personas físicas	0,00	X
Personas jurídicas	13,00	

Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD
Plan Proxecta Patrimonio Salitre	nº de centros escolares	2,00
Programa Edutecemprende	nº de centros escolares	10,00
Creación de recursos didácticos	nº de guía	1,00
Visita guiadas presenciales	nº usuarios	1,20
Visitas web	nº visitas web	7.000,00
Visitas web	nº usuarios web	1.400,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

A3. Acción Archivo**Tipo:** Propia**Sector:** Cultura**Función:** Bienes y servicios**Lugar de desarrollo de la actividad:** TODAS, Galicia, España**Descripción detallada de la actividad prevista:**

El Archivo documental.

Las organizaciones empresariales en el desempeño de sus competencias han desarrollado un amplio número de actividades que han quedado reflejadas documentalmente.

El archivo histórico de ANFACO está formado por la documentación producida por esta organización empresarial desde su constitución en el año 1904 hasta la actualidad y por el fondo de Bernardo Alfageme S.A., que recoge la documentación de personal, escrituras, contabilidad, marketing y fabricación de la antigua empresa de origen asturiano. La historia documental que recoge el archivo histórico del Museo ANFACO son los anales de la industrialización de Galicia y su movimiento asociativo, así como de otras empresas o fábricas de conservas de otros territorios como el cántabro o el andaluz por lo que constituye una fuente de información documental de primera magnitud para el conocimiento de la historia socioeconómica del s.XX.

Debido a la importancia del archivo, el servicio de asesoramiento y consulta dirigido a investigadores es una de las principales actividades relacionados con la colección que custodia el museo ANFACO. A lo largo de 2019, 2020, 2022 hemos trabajado en la clasificación y descripción del archivo Alfageme con la intención de solicitar colaboraciones y ayudas a otras entidades para poner a disposición del público con todas las competencias archivísticas el fondo documental al completo. Esta hoja de ruta descripción, clasificación, gestión documental y digitalización posibilitará un activo que relevantes para el estudio y la investigación del patrimonio industrial.

Recursos humanos a emplear en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO	Nº HORAS / AÑO
Personal asalariado	1,00	340,00
Personal con contrato de servicios	0,00	0,00
Personal voluntario	0,00	0,00

Beneficiarios y/o usuarios de la actividad

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO	INDETERMINADO
Personas físicas	0,00	X
Personas jurídicas	11,00	

Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD
Descripción archivística	nº caja unidad	300,00
Digitalización	nº documentos	250,00
Consultas archivo	nº usuarios	10,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

A4. SEREAS (patrimonio inmaterial)

Tipo: Propia

Sector: Cultura

Función: Bienes y servicios

Lugar de desarrollo de la actividad: Galicia, España

Descripción detallada de la actividad prevista:

La marca SEREAS fue creada por el consorcio FUNPROMAR y FUNDAMAR para impulsar los proyectos de género y la visibilización del papel de la mujer en el sector mar-industria.

El objetivo es narrar la historia y el presente del sector desde una perspectiva de género, contribuyendo al conocimiento y la difusión de la historia de las mujeres como un primer paso hacia la creación de un fondo documental, gráfico y audiovisual que promueva el conocimiento y la valorización del rol femenino en la industria del mar.

En el 2020 creamos la plataforma www.sereasdomar.org como fondo documental, gráfico y audiovisual donde recopilar testimonios, fichas de experiencias de tesoros vivos, fichas de trabajadoras del sector tanto en formato digital como audiovisual, a la que hemos sumado nuevos perfiles.

Las actividades previstas para 2023, en torno a la marca Sereas, son: realizar una nueva ficha audiovisual y gráfica sobre una actividad femenina en la industria transformadora de los productos del mar. Colaborar con la Diputación de Pontevedra en la II Estadía SEREA es un proyecto de investigación SOBRE REFERENTES FEMENINOS en la industria del mar .El proyecto tiene como objetivo salvaguardar la memoria de la mujer para contar la historia del mar en la clave de género, reconstruyendo la historia del mar en los archivos existentes. En 2022 presentamos "Llauger en femenino" tanto la comunicación como el vídeo divulgativo sobre las fomentadoras de la salazón situada en Vilanova de Arousa cuyo archivo está depositado en el el provincial de Pontevedra. Las previsiones son continuar con la misma línea de investigación y continuar profundizando en la implicación empresarial de las Llauger.

Los resultados se exponen junto las nuevas fichas del glosario de actividad femenina en el complejo mar industria celebrando las IX jornada divulgativa sobre el papel de la mujer en el sector pesca y en conserva.

Recursos humanos a emplear en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO	Nº HORAS / AÑO
Personal asalariado	1,00	340,00
Personal con contrato de servicios	0,00	0,00
Personal voluntario	0,00	0,00

Beneficiarios y/o usuarios de la actividad

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO	INDETERMINADO
Personas físicas	0,00	X
Personas jurídicas	4,00	

Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD
Ficha audiovisual y textual de actividad femenina en la conserva	nº de ficha	1,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

II Estadía Sereas (proyecto de investigación)	nº comunicación	1,00
II Estadía Sereas	nº audiovisual	1,00
Difusión SEREAS	nº evento	2,00
Difusión web	nº usuarios	700,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

A5. Observatorio de la Trazabilidad

Tipo: Propia

Sector: Medioambiente

Función: Otros

Lugar de desarrollo de la actividad: TODAS, Galicia, Comunidad de Madrid, Bélgica, Alemania, Alemania (Rpt), España

Descripción detallada de la actividad prevista:

La Comisión Técnica el "Observatorio de la Trazabilidad" para la ejecución de los fines y actividades fundacionales relacionados con la sostenibilidad de los recursos (pesca ilegal), la defensa de la competitividad, el respeto de los derechos humanos y la transparencia de la información, especialmente en aspectos relacionados con la calidad y la seguridad alimentaria. Instrumento dirigido a garantizar el level playing field, a través del impulso de la vigilancia, el control y cumplimiento de la normativa vigente.

En los siguientes ámbitos:

Normativa IUU y sostenibilidad de los recursos.

Calidad y seguridad alimentaria.

Respeto de los derechos humanos y laborales.

Comité de Dirección:

Secretaría General de Pesca (MAPA).

Asociación Nacional de los industriales de Conservas de Pescado de Portugal (ANICP)

ANFACO – CECOPECA

FEICOPESCA

Asociación de Conserveros de Pescados de las Azores (PAO DO MAR)

Organización de Productores de Atún Congelado (OPAGAC)

Comité Europeo Interprofesional del Atún Tropical (EUROTHON)

EARTH ISLAND INSTITUTE

ATUNLO

Para garantizar que se equiparen las reglas de juego para todos dentro del mercado comunitario del atún para que la industria de la UE compita en igualdad de condiciones con el resto de operadores internacionales de terceros países con el fin de lograr un desarrollo sostenible de dicha industria

Recursos humanos a emplear en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO	Nº HORAS / AÑO
Personal asalariado	1,00	85,00
Personal con contrato de servicios	0,00	0,00
Personal voluntario	0,00	0,00

Beneficiarios y/o usuarios de la actividad

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO	INDETERMINADO
Personas físicas	1,00	
Personas jurídicas	0,00	

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD
Reuniones agentes europeos	nº reuniones	2,00
Informes sobre derechos comercial medioambiental y social	nº informes	4,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

A6. Creación Biblioteca

Tipo: Propia

Sector: Cultura

Función: Bienes y servicios

Lugar de desarrollo de la actividad: Andalucía, Principado de Asturias, Canarias, Cantabria, Cataluña, Comunidad Valenciana, Galicia, Región de Murcia, País Vasco

Descripción detallada de la actividad prevista:

Creación de una biblioteca especializada y de acceso público para consulta en las instalaciones sobre publicaciones relativas al sector mar-industria, la pesca y la transformación de los productos del mar.

Durante el 2022 has sido depositados 750 publicaciones en la fundación. La tipología de los documentos incluye información publicada -como publicaciones periódicas, monografías, obras de referencia especializada-, e información generada por la institución ANFACO-CECOPECA. En 2023 nos hemos propuesto comenzar con el tratamiento documental de nivel descriptivo para su consulta pública en nuestras instalaciones.

Recursos humanos a emplear en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO	Nº HORAS / AÑO
Personal asalariado	1,00	170,00
Personal con contrato de servicios	0,00	0,00
Personal voluntario	0,00	0,00

Beneficiarios y/o usuarios de la actividad

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO	INDETERMINADO
Personas físicas	0,00	X
Personas jurídicas	11,00	

Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD
Inventario biblioteca museo	nº	1,00
nº consultas	nº consultas	5,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

A7. Colaboraciones con otras entidades

Tipo: Mercantil

Sector: Cultura

Función: Bienes y servicios

Lugar de desarrollo de la actividad: Galicia, España

Descripción detallada de la actividad prevista:

Comprende la colaboración con otras organizaciones o entidades a través de convenios o patrocinios de proyectos y actividades de la fundación.

Recursos humanos a emplear en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO	Nº HORAS / AÑO
Personal asalariado	1,00	85,00
Personal con contrato de servicios	0,00	0,00
Personal voluntario	0,00	0,00

Ingresos ordinarios de la actividad

INGRESOS	TOTAL
Importe neto de la cifra de negocio en ventas y otros ingresos de la actividad mercantil	2.892,56
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio de la actividad mercantil	0,00

Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD
Convenio mercantil	nºconvenio	3.500,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

2. PREVISIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS A EMPLEAR POR LA ENTIDAD

RECURSOS	ACTIVIDAD N°1	ACTIVIDAD N°2	ACTIVIDAD N°3	ACTIVIDAD N°4
Gastos				
Gastos por ayudas y otros	0,00	0,00	0,00	0,00
a) Ayudas monetarias	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Ayudas no monetarias	0,00	0,00	0,00	0,00
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno	0,00	0,00	0,00	0,00
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación	0,00	0,00	0,00	0,00
Aprovisionamientos	0,00	0,00	0,00	0,00
Gastos de personal	-7.557,78	-4.534,67	-6.046,22	-6.046,22
Otros gastos de la actividad	-9.300,00	0,00	0,00	-6.700,00
Estadía SEREAS	0,00	0,00	0,00	-5.000,00
FICHA AUDIOVISUAL	0,00	0,00	0,00	-1.200,00
DIFUSION	0,00	0,00	0,00	-500,00
CATALOGACIÓN MUSEO	-8.550,00	0,00	0,00	0,00
OTROS GASTOS (NOTARÍAS, TRANSPORTES, TASAS, ...)	-750,00	0,00	0,00	0,00
Amortización del inmovilizado	0,00	0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado	0,00	0,00	0,00	0,00
Gastos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferencias de cambio	0,00	0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
Impuesto sobre beneficios	0,00	0,00	0,00	0,00
Total gastos	-16.857,78	-4.534,67	-6.046,22	-12.746,22
Inversiones				
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes del Patrimonio Histórico)	0,00	0,00	0,00	0,00
Adquisiciones Bienes del Patrimonio Histórico	0,00	0,00	0,00	0,00
Cancelación deuda no comercial	0,00	0,00	0,00	0,00
Total inversiones	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL RECURSOS PREVISTOS	16.857,78	4.534,67	6.046,22	12.746,22

RECURSOS	ACTIVIDAD N°5	ACTIVIDAD N°6	ACTIVIDAD N°7
----------	---------------	---------------	---------------

Fdo. El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

Gastos			
Gastos por ayudas y otros	0,00	0,00	0,00
a) Ayudas monetarias	0,00	0,00	0,00
b) Ayudas no monetarias	0,00	0,00	0,00
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno	0,00	0,00	0,00
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación	0,00	0,00	0,00
Aprovisionamientos	0,00	0,00	0,00
Gastos de personal	-1.511,56	-3.023,11	-1.511,56
Otros gastos de la actividad	0,00	0,00	0,00
Amortización del inmovilizado	0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado	0,00	0,00	0,00
Gastos financieros	0,00	0,00	0,00
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00
Diferencias de cambio	0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00
Impuesto sobre beneficios	0,00	0,00	0,00
Total gastos	-1.511,56	-3.023,11	-1.511,56
Inversiones			
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes del Patrimonio Histórico)	0,00	0,00	0,00
Adquisiciones Bienes del Patrimonio Histórico	0,00	0,00	0,00
Cancelación deuda no comercial	0,00	0,00	0,00
Total inversiones	0,00	0,00	0,00
TOTAL RECURSOS PREVISTOS	1.511,56	3.023,11	1.511,56

Fdo: El/La Secretario/a

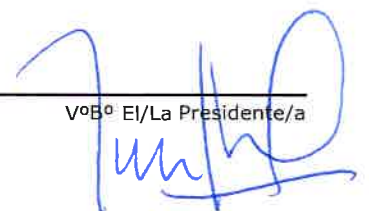
VºBº El/La Presidente/a

RECURSOS	TOTAL ACTIVI- DADES	NO IMPUTADO A LAS ACTIVI- DADES	TOTAL
Gastos			
Gastos por ayudas y otros	0,00	0,00	0,00
a) Ayudas monetarias	0,00	0,00	0,00
b) Ayudas no monetarias	0,00	0,00	0,00
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno	0,00	0,00	0,00
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación	0,00	0,00	0,00
Aprovisionamientos	0,00	0,00	0,00
Gastos de personal	-30.231,12	0,00	-30.231,12
Otros gastos de la actividad	-16.000,00	0,00	-16.000,00
Estadía SEREAS	-5.000,00	0,00	-5.000,00
FICHA AUDIOVISUAL	-1.200,00	0,00	-1.200,00
DIFUSION	-500,00	0,00	-500,00
CATALOGACIÓN MUSEO	-8.550,00	0,00	-8.550,00
OTROS GASTOS (NOTARÍAS, TRANSPORTES, TASAS, ...)	-750,00	0,00	-750,00
Amortización del inmovilizado	0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado	0,00	0,00	0,00
Gastos financieros	0,00	0,00	0,00
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00
Diferencias de cambio	0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00
Impuesto sobre beneficios	0,00	0,00	0,00
Total gastos	-46.231,12	0,00	-46.231,12
Inversiones			
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes del Patrimonio Histórico)	0,00	0,00	0,00
Adquisiciones Bienes del Patrimonio Histórico	0,00	0,00	0,00
Cancelación deuda no comercial	0,00	0,00	0,00
Total inversiones	0,00	0,00	0,00
TOTAL RECURSOS PREVISTOS	46.231,12	0,00	46.231,12

Fdo: El/La Secretario/a



VºBº El/La Presidente/a



3. PREVISIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS A OBTENER POR LA ENTIDAD

Previsión de ingresos a obtener por la entidad

RECURSOS	TOTAL
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	0,00
Ventas y prestaciones de servicios de las actividades propias	0,00
Ventas y otros ingresos de las actividades mercantiles	2.892,56
Subvenciones del sector público	35.690,94
Aportaciones privadas	7.647,62
Otros tipos de ingresos	0,00
TOTAL INGRESOS PREVISTOS	46.231,12

Previsión de otros recursos económicos a obtener por la entidad

OTROS RECURSOS	TOTAL
Deudas contraídas	0,00
Otras obligaciones financieras asumidas	0,00
TOTAL OTROS RECURSOS PREVISTOS	0,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a